

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

МОБУ гимназии №8

(протокол от 29.08.2024 № 1)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ гимназии №8

И. В. Никитин

«29» августа 2024 г.

Порядок

посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом МОБУ гимназии № 8.

1.2. Порядок устанавливает условия и правила посещения мероприятий по выбору обучающихся, которые проводятся в МОБУ гимназии № 8 (далее – гимназия) и не предусмотрены учебными планами реализуемых образовательных программ, а также права, обязанности и ответственность организатора, участников и посетителей указанных мероприятий.

1.3. Настоящий порядок является обязательным для всех организаторов, участников и посетителей мероприятий, проводимых гимназией. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими порядком.

1.4. Настоящий порядок не распространяется на мероприятия, включенные в планы внеурочной деятельности, которые являются для обучающихся обязательными для посещения.

1.5. В настоящем порядке используются следующие понятия и определения:

1.5.1. Воспитание – составляющая процесса образования, деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.5.2. Трудовое воспитание – процесс организации и стимулирования трудовой деятельности обучающихся, который направлен на приобретение обучающимися навыков и формирование компетенции, добросовестного отношения к работе, развитие творческих способностей, инициативы, стремления к достижению более высоких результатов.

1.5.3. Участники мероприятий, проводимых гимназией – обучающиеся гимназии, иных образовательных организаций, работники учреждения и иных образовательных организаций, приглашенные лица, родители (законные представители) обучающихся, сопровождающие лиц с ОВЗ, а также иные физические лица, добровольно участвующие в проведении мероприятия и (или) выполняющие свои трудовые обязанности.

1.5.4. Зрители мероприятия – физические лица, находящиеся в месте проведения мероприятия, не являющиеся его участниками и иным образом не задействованные в его проведении.

1.5.5. Посетители мероприятия – участники и зрители мероприятия.

2. Организация и проведение мероприятий

2.1. Учреждение организует и проводит мероприятия, направленные на воспитание и социализацию обучающихся через такие направления, как духовно-нравственное развитие, социализация и профессиональная ориентация обучающихся, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, гражданско-патриотическое воспитание, трудовое воспитание, культура межнационального общения и др.

2.2. Гимназия организует мероприятия, включенные в план воспитательной работы на текущий учебный год, а также мероприятия, включенные в планы воспитательной работы классных руководителей учебных коллективов (классов), или иные мероприятия, необходимость которых возникла непосредственно в данное время.

2.3. Формами проведения мероприятий могут быть классные часы, дни открытых дверей, экскурсии, предметные и метапредметные недели, олимпиады, конкурсы, фестивали, «ярмарки профессий», массовые физкультурно-спортивные мероприятия, субботники, трудовая практика учащихся, иные мероприятия.

2.4. Мероприятия организуются и проводятся на основании приказа директора гимназии о его проведении в соответствии с разработанными локальными нормативными актами (положениями о проведении отдельных мероприятий), программой (сценарным планом) мероприятия и (или) регламентом его проведения, требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей мероприятия.

2.5. Гимназия самостоятельно определяет место, время, продолжительность мероприятия, состав участников, возможность приглашения зрителей и их количество, иные условия проведения мероприятия.

2.6. Информация, указанная в пункте 2.5 настоящего порядка, заблаговременно доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей)

обучающихся, иных приглашенных лиц, посредством объявления на родительских собраниях, размещения на информационных стендах и официальном сайте гимназии.

2.7. Организация и проведение мероприятия осуществляется ответственными работниками гимназии в соответствии с требованиями к пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объектов сферы образования, в соответствии с трудовым законодательством РФ, иными правовыми актами.

2.8. Размещение участников и зрителей мероприятия осуществляется ответственными работниками гимназии в месте проведения мероприятия, учащиеся инструктируются исходя их характера мероприятия.

2.9. Гимназия осуществляет учет обучающихся, посетивших и (или) участвовавших в мероприятиях, проводимых гимназией, а также ведет учет их образовательных достижений в порядке, установленном локальными нормативными актами гимназии. Информация об участии обучающихся в указанных мероприятиях доводится до сведения их родителей (законных представителей) классными руководителями и (или) работниками гимназии, ответственными за организацию и проведение мероприятия.

3. Порядок участия в мероприятиях

3.1. Обучающиеся гимназии вправе по своему выбору посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом и организованные гимназией для данной категории обучающихся.

3.2. Обучающиеся гимназии по своему выбору могут оказывать помощь работникам гимназии в организации и проведении мероприятий, проводимых гимназией.

3.3. Участие обучающихся гимназии в общегородских, региональных и иных мероприятиях, проводимых органами государственной власти и (или) местного самоуправления, участником которых является гимназия, осуществляется на добровольной основе.

3.4. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, реализуется в соответствии с принципом добровольности с учетом возраста и состояния здоровья обучающегося. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду запрещается.

3.5. Согласие на привлечение обучающегося к труду оформляется в письменной форме по форме, указанной в приложении к настоящему порядку. Письменные согласия

передаются классному руководителю или ответственному за организацию и проведение мероприятия.

3.6. Направления, где может быть использован труд обучающихся: обслуживающий труд, общественно полезный труд.

3.7. Обучающиеся могут привлекаться к самообслуживанию по наведению чистоты и порядка в здании учреждения, в форме дежурства по зданию и классу. Обучающиеся могут привлекаться к благоустройству территории в форме проведения субботников, акций по озеленению, акций по оформлению территории учреждения, проведения городских месячников по благоустройству.

3.8. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту или состоянию здоровья, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением химических веществ, а также к уборке туалетов, душевых, умывальных, мытью окон и светильников, уборке снега с крыши, выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ, подъему и переносу тяжестей свыше норм, установленных законодательством Российской Федерации для возрастных категорий. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе и комиссия по охране труда.

3.9. Трудовая деятельность обучающихся осуществляется под руководством педагогических работников гимназии.

3.10. Обучающиеся посещают мероприятия, организуемые и проводимые гимназией, в сопровождении и под надзором классных руководителей и работников гимназии, ответственных за проведение мероприятия.

3.11. Обучающиеся, активно участвующие в организации и (или) проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, могут быть представлены к поощрению в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом гимназии.

4. Правила посещения мероприятий

4.1. Вход в здания и на территорию гимназии для посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляется в соответствии с установленным пропускным и внутриобъектовым режимом гимназии. Зрителям мероприятия рекомендуется приходить на него не позднее чем за 10 минут до его начала.

4.2. Программой (сценарием) мероприятия могут устанавливаться требования к внешнему виду участников мероприятия.

4.3. Проход на мероприятие лиц, приглашенных администрацией гимназии для участия в мероприятии, осуществляется по спискам, подготовленным организатором мероприятия и утвержденным директором гимназии.

4.4. Во время проведения мероприятия его участники и зрители обязаны соблюдать правила поведения в общественных местах, делового этикета.

4.5. При проведении мероприятия учреждение вправе:

4.5.1. Осуществлять контроль за соблюдением правил посещения мероприятий участниками и зрителями. При выявлении случаев нарушения правил посещения мероприятий требовать их соблюдения.

4.5.2. Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия.

4.5.3. В случае возникновения опасности причинения вреда жизни и здоровью обучающихся и (или) посетителей мероприятия прекратить мероприятие и осуществить эвакуацию граждан в установленном законодательством порядке.

4.6. При проведении мероприятий участники и зрители мероприятия вправе:

4.6.1. Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

4.6.2. Поддерживать участников мероприятия, в том числе с помощью баннеров, плакатов, иных предметов, если их использование предусматривается регламентом проведения мероприятия и не мешает его проведению, а также не носит оскорбительный характер.

4.7. Участникам и зрителям мероприятия запрещается:

4.7.1. Нарушать правила внутреннего распорядка гимназии, в том числе курить, сквернословить, распивать спиртные напитки, употреблять запрещенные вещества, курительные смеси, играть в азартные игры, находиться на территории и в здании гимназии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

4.7.2. Приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие, пиротехнические изделия.

4.7.3. Использовать предметы, создающие шумовой эффект, за исключением случаев, установленных регламентом и (или) программой проведения мероприятия.

4.7.4. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья.

4.7.5. Портить имущество гимназии и (или) использовать его не по назначению в том числе наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления.

4.7.6. Находиться в помещениях гимназии в верхней одежде, головных уборах.

4.7.7. Проникать в помещения учреждения, не используемые для проведения мероприятия, без ведома и согласия администрации.

4.7.8. Неуважительно относиться к работникам гимназии, обучающимся, сотрудникам охраны, допускать оскорбительные высказывания в их адрес.

4.7.9. Демонстрировать принадлежность к неформальным объединениям, фанатским клубам.

4.7.10. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей.

4.7.11. Распространять информацию, причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей.

4.7.12. Громко разговаривать (в том числе, с помощью средств мобильной связи), слушать музыку или создавать иные шумовые помехи, мешающие проведению мероприятия и посетителям.

4.7.13. Осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку без разрешения администрации школы.

4.8. Участники и зрители мероприятия обязаны:

4.8.1. Действовать согласно указаниям лиц, ответственных за проведение мероприятия.

4.8.2. Выполнять требования работников охраны, обеспечивающих безопасность и порядок в учреждении.

4.9. В случае нарушения настоящего порядка совершеннолетние участники и зрители могут быть удалены из здания и (или) с территории гимназии, несовершеннолетние участники мероприятия могут быть удалены с проводимого мероприятия и переданы под надзор родителей (законных представителей).

4.10. Участники и зрители мероприятия несут ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью обучающихся, работников гимназии, иных лиц, а также имуществу учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Обучающиеся гимназии за нарушение настоящего порядка могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5. Информация о посещении обучающимися мероприятий

5.1. Учреждение ведет учет обучающихся, посетивших мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

5.2. Формами учета посещения мероприятия являются:

- состав организационного комитета, в который входит обучающийся, утвержденный приказом директора у гимназии;
- списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;
- грамоты, сертификаты участников, выдаваемые по итогам мероприятия;
- иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием мероприятия.

5.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, в том числе в составе организационного комитета, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.

5.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляется в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом гимназии.

Приложение
к Порядку посещения мероприятий,
не предусмотренных учебным планом

Форма согласия на привлечение обучающегося к труду

СОГЛАСИЕ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ТРУДУ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя обучающегося)
являясь родителем (законным представителем) обучающегося _____ класса

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя обучающегося)
в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению гимназии №8 (МОБУ гимназии №8) города Сочи, расположенного по адресу 354000 г. Сочи ул. Парковая д.19 на привлечение обучающегося к труду в рамках мероприятий, не предусмотренных учебным планом и проводимых МОБУ гимназией №8 в целях формирования у обучающихся трудовых навыков и сознательного отношения к труду.

Подтверждаю, что проинформирован(а) о сроках, месте, порядке организации работы моего ребенка, а также что МОБУ гимназия №8 обязуется следить за тем, чтобы привлечение к труду моего ребенка осуществлялось с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда под присмотром ответственных лиц из числа работников учреждения.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами МОБУ гимназии №8, устанавливающими порядок посещения мероприятий учреждения, не предусмотренных учебным планом, а также с моими правами и обязанностями.

Предупрежден(а), что настоящее согласие на привлечение обучающегося к труду может быть отозвано мною в любой момент путем направления МОБУ гимназии №8 письменного заявления на отзыв согласия.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до _____.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата)