

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОАУ гимназии №8 г. Сочи

И.В. Никитин

29 сентября 2017 г.



## **Положение**

### **о промежуточной аттестации и текущем контроле в МОАУ гимназии №8г. Сочи**

#### **Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с положениями статьи 15 и статьи 32 Федерального закона «Об Образовании в Российской федерации» от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ, Федеральными законами от 27.12.2000 № 150-ФЗ, от 30.12.2001 № 194-ФЗ, от 24.12.2002 № 176-ФЗ), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 февраля 2014 г. N 115 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов", Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 25.12.2013 № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 26.12.2013 № 1400, Государственной программы Российской Федерации «Развития образования» на 2013 – 2020 годы, утвержденной правительством РФ 15.05.2013 № 792-р, Федеральных Государственных Образовательных стандартов (ФГОС) второго поколения, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МОАУ гимназии №8 (далее гимназия) и положение устанавливает регламент (правила) проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся по

различным предметам (дисциплинам), в том числе при выставлении итоговых оценок.

## **1. Виды аттестаций.**

**1.1. «Текущая аттестация».** Под текущей аттестацией понимаются различные виды проверочных работ (как письменных так и устных), которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала текущих тем. Количество текущих аттестаций в учебных предметах, где по учебному плану количество часов составляет 34 часа в год не может быть ниже, чем 3 в отчетный период (триместр), 68 часов – не ниже 5 в отчетный период (триместр), 102 часа - не ниже 7 в отчетный период (триместр), 136 и более часов - не ниже 9 в отчетный период (триместр).

**1.2. «Тематическая аттестация».** Под тематическими аттестациями понимаются различные виды контрольных и проверочных работ (как письменных так и устных), которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить уровень и качество освоения учеником всего комплекса учебных задач по изученному разделу (теме). Проведение тематической аттестации может проводиться не более 1 раза в 2 недели.

**1.3. «Промежуточная аттестация».** Под промежуточной аттестацией понимается тип испытания (письменные или устные), которые позволяют оценить уровень усвоения учащимся содержания учебного курса (за учебный период – триместр, год). Работа выполняется не более 2-х аудиторных часов по заранее объявленным темам.

Промежуточная аттестация может проводиться:

- для классов, обучаемых по триместрам – не более 3-х промежуточных аттестаций в год по одному предмету;
- для учащихся, обучающихся в форме семейного обучения (самообразования) по отдельно выбранным предметам или по всему курсу – не более 3-х промежуточных аттестаций в год по одному предмету (в соответствии с заявлением родителей (законных представителей));

**1.4. «Административные аттестации».** Под административной аттестацией понимаются различные виды контрольных работ (как письменных так и устных), которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить любой параметр учебных достижений ученика, исходя из задач администрации гимназии по анализу учебного процесса и условий образовательной среды. Формы проведения административной аттестации определяются администрацией гимназии и утверждаются предметными кафедрами, а их количество – нормативными документами гимназии (приказами и распоряжениями). Административные аттестации должны проводиться с учетом реальной загруженности учащихся в рамках вышеуказанных видов аттестаций. Контроль и согласование проведения административных аттестаций осуществляет завуч.

**1.5.** Контрольные, проверочные, диагностические задания, направляемые в школу вышестоящими или сторонними организациями проводятся по правилам и в соответствии с требованиями этих организаций. Отметка за эти работы выставляется в соответствии с принятой в образовательной организации системе оценивания и учитывается при выставлении суммарного балла и итоговой оценки по предмету.

## **2. Независимая внутренняя и внешняя экспертиза качества обучения**

**2.1.** К независимой внутренней экспертизе качества обучения относятся «гимназические диагностические работы» (5-11 классы), «гимназические комплексные мониторинговые работы» (1-4 классы).

**2.1.1.** «Гимназические диагностические работы» представляют собой письменные или устные работы, проводимые с целью мониторинга освоения учебного материала учащимися, учета их персональных образовательных достижений, мониторинга эффективности работы учителя в части организации учебного процесса и коррекционной работы с типичными ошибками учащихся.

Гимназические диагностические работы проводятся:

– по математике и русскому языку в 5-8 классах с периодичностью один раз в полтора-два месяца (5-6 раз в учебном году). Состоят работы из двух частей. Проверочный блок освоения нового материала (содержание работы общее для всей параллели) и проверочный блок, составленный из заданий с выявленными типичными ошибками предыдущей гимназической диагностической работы. Отметки за выполнение гимназических диагностических работ в электронный журнал не выставляются. Результаты работ представляются в виде диагностических карт учителю-предметнику и на предметную кафедру (методическое объединение) для корректировки деятельности учителя по устранению образовательных дефицитов, возникших у обучающихся.

– по математике в 9-11 классах в формате ОГЭ, ЕГЭ. Работы проводятся 1 раз в месяц (9 раз в учебном году). Отметки за выполнение гимназических диагностических работ выставляются в электронный журнал и учитываются при выставлении промежуточных результатов. Результаты работ также представляются в виде диагностических карт учителю-предметнику и на предметную кафедру (методическое объединение) для корректировки деятельности учителя по устранению образовательных дефицитов, возникших у обучающихся.

Организация проведения диагностических работ по другим предметам осуществляется по решению предметных кафедр или приказу по гимназии.

2.1.2. «Гимназические комплексные мониторинговые работы» - письменные работы, которые проводятся в 1-4 классах 1 раз в год (декабрь) в соответствии с требованиями ФГОС НОО с целью установления уровня овладения ключевыми компетенциями, позволяющими успешно продвигаться в освоении учебного материала на следующем этапе обучения.

Отметки за выполнение гимназических комплексных мониторинговых работ не выставляются. Результаты работ представляются учителю в виде диагностических карт и на предметную кафедру (методическое объединение) для корректировки деятельности учителя по устранению образовательных

дефицитов, возникших у обучающихся.

2.1.3. Организация проведения и проверки гимназических диагностических работ и комплексных мониторинговых работ:

1) работы проводятся в одно время во всех классах параллели;

2) организаторами проведения работ назначаются учителя: в среднем старшем звене – не являющиеся специалистами диагностируемой предметной области; в начальной школе – не преподающие в классах, участвующих в работе;

3) при осуществлении проверки работ учитель-предметник не проверяет работы класса, в котором преподаёт.

2.2. К независимой внешней экспертизе качества обучения относятся «краевые диагностические работы», «комплексные мониторинговые работы», «Всероссийские проверочные работы», «контрольные работы НИКО».

2.2.1. Краевые диагностические работы, комплексные мониторинговые работы проводятся по правилам и в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Краснодарского края.

2.2.3. Всероссийские проверочные работы, контрольные работы НИКО проводятся по правилам в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора.

### **3. Система отметок:**

3.1. Учебные достижения учащихся оцениваются путем применения «стобалльной» системы оценивания достижений учащихся (предполагает выставление баллов от 0 до 100).

3.2. Устные и письменные ответы учащихся, тестовые и контрольные работы оцениваются в соответствии с критериями, разработанными предметными кафедрами и утверждёнными методическим советом № 2 от 10 сентября 2015 г.

3.3. Учащийся может быть аттестован за отчётный период (триместр) по предмету с учётом соответствия количества текущих отметок в триместре (в том числе за устные, письменные, контрольные, практические, лабораторные

и другие виды работ) количеству учебных часов:

- 1 час в неделю – не менее 3-х отметок,
- 2 часа в неделю – не менее 5-ти отметок;
- 3 часа в неделю - не менее 7-ми отметок;
- 4 часа в неделю и более – не менее 9 отметок.

3.4. Учащийся, пропустивший 75% учебных занятий по уважительной причине (болезнь, соревнования и т.д.), предоставивший в администрацию гимназии документ, подтверждающий уважительную причину пропуска (Справку, Приказ, Письмо соответствующих учреждений, заявление родителей), может быть аттестован при условии сдачи пропущенных аттестаций.

3.5. Учащийся не может быть аттестован за отчетный период (триместр) в случаях:

- несоответствия количества текущих отметок, указанных в п. 3.3;
- пропуска учащимся 75% учебных занятий по неуважительной причине (пропуска занятий без предоставления документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия - Справки, Приказа, Письма из соответствующих учреждений, заявления родителей).

При не аттестации учащегося в журнал выставляется «н/а»;

3.6. При аттестации учащегося, обучающегося в форме семейного образования (самообразования), отметка выставляется по итогам выполнения аттестационной работы с учетом отметок за выполнение практических, лабораторных работ.

3.7. При аттестации учащегося, обучающегося в форме семейного обучения (самообразования) отметки по итогам промежуточной аттестации выставляются в сводную ведомость электронного классного журнала АИС СГО, на предметные страницы отметки не выставляются.

3.8. При аттестации учащегося, обучающегося в форме домашнего обучения, отметка по итогам промежуточной аттестации выставляется в сводную ведомость классного электронного журнала АИС СГО, как

среднеарифметическая текущих отметок, зафиксированных в электронном классном журнале АИС СГО.

3.9. При переводе учащихся из гимназии в другое общеобразовательное учреждение и при выставлении отметок в аттестат применяется шкала перевода из «стобалльной» системы оценивания в «четырёхбалльную».

3.10. Перевод «стобалльной» шкалы оценивания в «четырёхбалльную»:

0 – 40 баллов – «2»,

41 – 60 баллов – «3»,

61 – 80 баллов – «4»,

81 – 100 баллов – «5».

3.11. При аттестации учащегося, прибывшего из другого образовательного учреждения, учитываются образовательные результаты обучающегося за периоды обучения в предыдущем образовательном учреждении и гимназии в совокупности. При этом отметки за аттестационные периоды ученика, полученные им в образовательном учреждении, из которого он прибыл, переводятся из «четырёхбалльной» шкалы в «стобалльную» по максимальному показателю:

«5» - 100 баллов,

«4» - 80 баллов,

«3» - 60 баллов,

«2» - 40 баллов.

Отметка за отчётный период (триместр, год) выставляется в соответствии с пп. 4.9., 4.10. настоящего Положения.

3.12. При аттестации учащегося, переведённого из класса в класс внутри образовательного учреждения – гимназии, учитываются образовательные результаты обучающегося за весь период обучения (в течение учебного года) в гимназии, независимо от класса, в котором он обучался.

Отметка за отчётный период (триместр, год) выставляется в соответствии с пп. 4.9., 4.10. настоящего Положения.

#### **4. Организация и проведение аттестаций.**

4.1. Учитель обязан хранить до окончания учебного года все аттестационные работы (все работы хранятся в кабинете в отдельных тетрадях учащихся или папке с файлами). Хранение работ необходимо для рассмотрения апелляций согласно пункту 4.8. Настоящего положения. В случае подачи апелляции учитель обязан предоставить работу учащегося курирующему завучу или директору гимназии.

4.2. Учащийся, выполнивший с положительным результатом (41 балл и выше) менее 50% аттестационных заданий за длительный аттестационный период (полугодие и год), должен сдать промежуточную аттестацию за весь курс (пп.1.3.,4.3., 4.4) повторной аттестации. Итоговая работа в этом случае разрабатывается учителем – предметником, ведущим предмет у данного ученика, и утверждается предметной кафедрой. В особых случаях допускается утверждение работы на методическом совете гимназии. Инициаторами такой процедуры могут выступить: родители ученика, зав. кафедрой, учитель – предметник, разрабатывающий итоговую работу.

4.3. Учащийся, отсутствовавший по уважительной причине на занятиях, обязан предоставить в администрацию гимназии объяснительный документ. Данный документ хранится у администрации, копия – у классного руководителя. На основании данного документа учащийся допускается к сдаче пропущенных аттестаций. Сроки и форма определяются учителем – предметником. Содержание и формы проведения такой аттестации (аттестаций) должны отличаться от содержания и форм аттестаций, пропущенных учеником. Проведение таких аттестаций в обязательном порядке должно носить щадящий характер.

4.4. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по какому-либо предмету, дисциплин по состоянию здоровья на весь учебный период, в журнале делается запись «освобождена» (осв.). Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим. Восполнение

обучающимися знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях и в каникулярное время с обязательной его аттестацией.

4.5. Восполнение обучающимися знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях и в каникулярное время с обязательной его аттестацией.

4.6. При отсутствии учащегося на занятии, где проводилась аттестация, без уважительной причины, или непредставлении в указанный преподавателем срок аттестационной работы, в журнал и выставляется «н/а». Пересдача пропущенных без уважительной причины аттестаций категорически не допускается.

4.7. При проведении аттестаций учащиеся должны иметь равные возможности по условиям, в том числе по количеству устных ответов. Пересдача аттестаций с целью повышения оценки категорически не допускается.

4.8. В случае несогласия с оценкой выставленной учителем за любую аттестацию (кроме государственной, которая подается и рассматривается иначе) учащийся (или его родители, или законные представители) имеет право подать апелляцию курирующему завучу гимназии, или в случае его отказа - директору гимназии. Апелляция подается не позднее 3-х дней (не считая выходные и включая 3-й день) после выставления отметки учителем в журнал.

Учащемуся может быть предложено на выбор:

а) пройти аттестацию согласно условиям пункта 4.3. настоящего Положения;

б) участвовать в пересмотре членами комиссии, сформированной распоряжением директора гимназии, результатов самой аттестационной работы;

В случае невыполнения учителем пункта 4.1. настоящих правил, апелляция рассматривается в пользу учащегося с выставлением отметки «81балл» за аттестационную работу.

4.9. Отметка за триместр выставляется как среднеарифметическая текущих отметок отчётного периода с применением правил математического округления.

4.10. Годовая отметка выставляется в стобалльной системе как среднеарифметический балл за 3 отчётных периода – триместра (годовой балл = (балл за 1 тр-р + балл за 2 тр-р + балл за 3 тр-р)/3).

4.11. Итоговая отметка в классах государственной итоговой аттестации выставляется по следующему принципу:

#### 9 класс

- по предметам, предполагающим сдачу государственных экзаменов – среднеарифметический балл годовой отметки (в «четырёхбалльной» системе согласно шкале перевода в соответствии с пунктом 3.10.) и экзаменационной отметки (итоговый балл = (балл за год + экз. балл)/2) в соответствии с правилами математического округления;
- по предметам, не предполагающим сдачу государственных экзаменов – в соответствии с годовой отметкой, переведённой из «стобалльной» системы в «четырёхбалльную» согласно шкале перевода в соответствии с пунктом 3.10. (итоговый балл = годовому баллу)

#### 11 класс

- экзаменационная отметка не влияет на итоговый балл
- итоговый балл выставляется в «четырёхбалльной» системе путём перевода среднеарифметического балла триместровых и годовых отметок за 10, 11 классы (итоговый балл = (балл за 1 тр-р 10 кл. + балл за 2 тр-р 10 кл. + балл за 3 тр-р 10 кл. + год. балл 10кл. + балл за 1 тр-р 11 кл. + балл за 2 триместр 11 кл. + балл за 3 триместр 11 кл. + год. балл 11кл)/8) согласно шкале перевода в соответствии с пунктом 3.10.

4.12. У учащегося, имеющего неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прошедшего промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, признаётся академическая задолженность (на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2, ст. 58).

4.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ч. 8, ст. 58).

4.14. Учащийся, переведённый в следующий класс условно, обязан ликвидировать академическую задолженность путем прохождения промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам курсам, дисциплинам (модулям). Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые решением педагогического совета Гимназии, в пределах одного года с момента ее образования (на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ч. 5, ст. 58).

4.15. Учащийся, выполнивший менее 50% заданий считается не сдавшим повторную итоговую письменную работу (пересдачу), не ликвидировавшим академическую задолженность.

4.16. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по усмотрению их родителей (законных представителей) и решению педагогического совета гимназии могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану (на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ч. 9, ст. 58).

