Утверждено

педагогическим советом

МОАУ гимназии №8

протокол от 28.01.2014г №5

**Положение**

 **о порядке приема, перевода и выбытия обучающихся**

**в МОАУ гимназии №8 Центрального района города** **Сочи**

**1.Общие положения**

**1.1.** Положениео порядке приема, перевода и выбытия обучающихся МОАУ гимназии№8 (далее – Положение) разработано на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273, Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196, приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 2 апреля 2014г №31800, письма министерства образования и науки Краснодарского края от 22.02.2013г №47-2447-13-14 «Об организации приёма детей в первые классы общеобразовательных учреждений Краснодарского края», письма управления по образованию и науке администрации г.Сочи от 27.02.2013г №01-20/894 «Об организации приёма детей в первые классы общеобразовательных учреждений города Сочи» и призвано обеспечивать реализацию прав граждан Российской Федерации на образование.

**1.2.** Порядок приема, перевода и выбытия в общеобразовательном учреждении отражается в Уставе ОУ и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива.

**2. Прием в МОАУ гимназию №8**

* 1. В МОАУ гимназию №8 принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а так же беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории города Сочи.
	2. В первый класс МОАУ гимназии № 8 принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.
	3. МОАУ гимназия №8 обеспечивает учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих в микрорайоне гимназии №8 и имеющих право на получение общего (полного) образования.
	4. Детям, проживающим в микрорайоне школы МОАУ гимназии №8, не может быть отказано в приеме.
	5. Приём детей, зарегистрированных на закреплённой за МОАУ гимназией №8 территорией начинается с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года.
	6. Приём детей, не зарегистрированных на закреплённой за МОАУ гимназией №8 территорией, осуществляется при наличии свободных мест с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
	7. Прием детей в общеобразовательное учреждение осуществляется при наличии лицензии ОУ.
	8. При приеме МОАУ гимназия №8 обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленное законодательством РФ.
	9. Установление в любой форме вступительных конкурсных испытаний (экзамен, собеседование, тестирование и т.д.) при приеме обучающихся в 1 класс МОАУ гимназии №8 не допускается.
	10. МОАУ гимназия №8 обязана ознакомить родителей (законных представителей), поступающих в ОУ с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, дающими право на выдачу документа об образовании государственного образца.
	11. МОАУ гимназия №8 предоставляет возможность поступающим и их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, а так же другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
	12. Прием в МОАУ гимназию №8 проводится на основании заявления родителей (законных представителей) на бланке гимназии.

К заявлению о зачислении на обучение прилагаются:

- копия свидетельства о рождении;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства для лиц, зарегистрированных на территории ОУ, или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории ОУ)

- свидетельство о регистрации по месту пребывания, для иногородних граждан, зарегистрированных на территории ОУ;

- аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10-й класс);

По желанию родителей (законных представителей) ребенка так же могут быть предоставлены:

- медицинская карта;

- личное дело (кроме поступающих в 1-е, 10-е классы);

- справка о текущей успеваемости (при переходе во время учебного года);

- ксерокопия паспорта родителей или учащегося (10-11 классы).

**2.12.** Граждане, не имеющие регистрации по микрорайону МОАУ гимназии №8, установленному Распоряжением главы администрации Центрального района от 27.02.2014г №293 «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями Центрального района г. Сочи», а так же граждане иностранных государств, беженцы, прибывшие в Российскую Федерацию, вынужденные переселенцы принимаются на обучение в МОАУ гимназию №8 с 1 июля текущего года при наличии свободных мест.

**2.13**. Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора МОАУ гимназии №8 в течение 7 рабочих дней после приёма документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

**2.14.** При непродолжительном нахождении семьи и самого ребенка в городе (районе) возможен временный прием в МОАУ гимназию №8 (на период временной регистрации семьи по месту жительства в г. Сочи).

**2.15.** Условия временного приема оговариваются при поступлении ребенка в гимназию и закрепляются приказом директора в каждом конкретном случае.

**3.Порядок выбытия (перевода) из МОАУ гимназии №8**

 **в другие общеобразовательные учреждения**

**3.1.** Выбытие обучающегося из МОАУ гимназии №8 в другое общеобразовательное учреждение может происходить:

1) по заявлению родителей (законных представителей):

-в связи с переменой места жительства или переходом в другое общеобразовательное учреждение;

- по рекомендации городской психолого-медико-педагогической комиссии в связи с состоянием здоровья обучающегося;

2) по решению суда в связи с девиантным (общественно-опасным) поведением обучающихся.

В заявлении родителей обязательно указывается причина и место выбытия.

**3.2.** Обучающийся МОАУ гимназии №8 может перейти в другое общеобразовательное учреждение в течение всего учебного года.

 **3.3.** Обучающиеся МОАУ гимназии №8 при изменении места жительства в пределах города, зачисляются в близлежащие общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы того же уровня, по направлению управления по образованию и науке администрации г. Сочи, его территориальных отделов.

**3.4.** Перевод обучающихся, достигших возраста 11 лет, в специальные учебно-воспитательные учреждения и воспитательно-трудовые колонии в связи с девиантным (общественно-опасным) поведением производится в установленном законом порядке на основании постановления суда.

**3.5.**  При выбытии в другое общеобразовательное учреждение родителям (законным представителям) обучающегося выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательное учреждение:

- личное дело;

- справка о текущей успеваемости (при переходе из одного ОУ в другое в течение учебного года);

- аттестат об основном (общем) образовании (для учащихся III ступени);

- медицинская карта.

**3.6.** Общеобразовательное учреждение, принявшее обучающегося (в том случае, если переход из МОАУ гимназии №8 в другое осуществляется в пределах Краснодарского края) обязано оформить его зачисление приказом руководителя и в течение 3-х дней направить справку о зачислении в МОАУ гимназию №8.

**3.7.** Если общеобразовательным учреждением, из которого выбыл обучающийся, в течение месяца не получена справка-подтверждение, то руководитель общеобразовательного учреждения направляет запрос по месту выбытия обучающегося в соответствующее ОУ или орган управления образованием.

**4. Выбытие из МОАУ гимназии №8 по достижении**

**15-ти летнего возраста до получения основного общего образования**

**4.1.**  По заявлению родителей (законных представителей), с согласия районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, управления по образованию и науке администрации города Сочи обучающийся, достигший возраста **15**-ти лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования при условии дальнейшего трудоустройства или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

**5. Исключение из МОАУ гимназии №8**

**5.1.** По решению органа управления общеобразовательного учреждения (педагогический совет, др.) за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МОАУ гимназии №8, неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается в качестве крайней меры воздействия исключение из общеобразовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста **15-**ти лет.

**5.2.** Исключение обучающегося несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, допускается только по согласию районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а так же с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося.

**5.3.** Вопрос об исключении обучающегося из гимназии оформляется приказом директора.

**5.4.** МОАУ гимназия №8 незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося орган местного самоуправления в лице Управления по образованию и науке администрации города Сочи.

**5.5.** В течение 1 месяца Управлением по образованию и науке администрации города Сочи совместно с районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, принимаются необходимые меры, обеспечивающие трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

**5.6.**  Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

**5.7**. При исключении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело;

- справка о текущей успеваемости;

- медицинская карта;

- копия приказа об исключении.

**5.8.** Порядок исключения закрепляется в Уставе МОАУ гимназии №8 и в настоящем локальном акте.

Приложение №2

## Механизм

# **перевода и выбытия обучающихся из общеобразовательных**

# **учреждений г. Сочи.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Механизм реализации** **ст.19 Закона РФ «Об образовании»** | **Система контроля** **за устройством выбывших из школ учащихся** |
| **П.6.** По согласию родителей (законных представителей), районной КДН и ЗП, управления по образованию и науке администрации г. Сочи обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить ОУ до получения им основного общего образования. | **П.6.** Трудоустройство подростков, достигших 15-летнего возраста, оставивших ОУ по согласованию. |
| Заявление родителей с просьбой разрешить оставить ОУ | **Положитель-****ное** решение районной КДН и ЗП о согласовании отчисления. Письмо УОН о согласовании отчисления | Трудоустройство или продолжение образова-ния по иной форме обучения | Районная КДН и ЗП | Центр занятости населения (трудоустрой-ство в месячный срок) | Районная КДН и ЗП, УОН(контроль) |
|  | **Отрицательное** решение районной КДН и ЗП, Управления по образованию и науке(письмо с мотивированным отказом):1) родителям;2) школе. | Продолже-ние обучения в ОУ |  |
| **П.7.** По решению органа управления ОУ за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ОУ допускается исключение из ОУ обучающихся, достигших возраста **15 лет.** ОУ обязано незамедлительно проинформировать УОН. УОН совместно с родителями исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом ОУ: | **П.7.** Трудоустройство или определение на учебу в другое ОУ отчисленных, по решению педсовета: - ***устройство в школу*** **Ответственные:** КДН и ЗП, УОН, родители.***- трудоустройство*** **Ответственные:**  КДН и ЗП, УОН, родители, Центр занятости населения. |
|  | **В 3-х дневный срок** | **1 месяц** |  |
| Мотивированное решение педагогического совета ОУ об отчислении. | Информирова-ние ОУ:1) КДН и ЗП;2) УОН (о принятом решении: в 3-х дневный срок передают копию решения педсовета) | Трудоуст-ройство или продол-жение обучения в другом ОУ |
| Проверка законности принятия решения педсоветом ОУ со стороны УОН и районных КДН и ЗП. |
| **Перевод обучающихся в другое ОУ** | **Контроль за устройством**  **обучающихся в другое ОУ** |
| Заявление родителей (законных представителей) с просьбой выдать документы для перевода в другое ОУ (указание точного адреса проживания и места обучения) | Приказ по ОУ о выбытии учащегося.  | Письменное подтверждение о прибытии обучающегося в другое ОУ (информационное письмо, справка-подтверждение – обязательны для ОУ, расположенных на территории Российской Федерации) |